

Zusatz-Antrag

zum Online-Antrag auf Zulassung

Angaben gemäß Satzung der Pädagogischen Hochschule Karlsruhe
für den Zugang zum weiterbildenden Masterstudiengang

Geragogik

in der Fassung vom 10.07.2018

Dieser Zusatz-Antrag ist verpflichtend auszufüllen und zusammen mit dem ausgedruckten und unterschriebenen Online-Antrag auf Zulassung und den entsprechenden Nachweisen an die Hochschule zu senden.
Nur vollständig und fristgerecht eingereichte Bewerbungsunterlagen werden bearbeitet.

Bewerbernummer _____

Ich bin bzw. war bereits an der Pädagogischen Hochschule Karlsruhe immatrikuliert: ja nein

Wenn ja, tragen Sie bitte Ihre (alte) **Matrikelnummer** ein: _____

A. Persönliche Daten

.....
Familienname (und ggf. Geburtsname)

.....
Vorname(n)

B. Ausländische Bewerber/-innen

Ausländische Bewerber und Bewerberinnen, deren Muttersprache nicht Deutsch ist, müssen einen **Nachweis über ausreichende Deutschkenntnisse** entsprechend den Vorschriften der Zulassungs- und Immatrikulationsordnung der Pädagogischen Hochschule Karlsruhe in der jeweils gültigen Fassung beifügen. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an das **Akademische Auslandsamt** (E-Mail: aaa@ph-karlsruhe.de).

Haben Sie ausreichende deutsche Sprachkenntnisse?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
---	-----------------------------	-------------------------------

→ Bitte Nachweis (z.B. DSH-Prüfung, TestDaF) beifügen.

Falls nein: Haben Sie sich zu einer Sprachprüfung angemeldet? ja nein

C. Angaben zum ersten Hochschulabschluss

Zum Masterstudiengang Geragogik kann zugelassen werden, wer einen Bachelorabschluss oder mindestens gleichwertigen Abschluss an einer Universität, Pädagogischen Hochschule, Fachhochschule oder Dualen Hochschule mit einem Mindestumfang von 180 CP oder einer mindestens dreijährigen Regelstudienzeit in Gerontologie, Erziehungswissenschaften, Pflegewissenschaften oder einem verwandten Fachgebiet absolviert hat.

Wurde ein Hochschulstudium erfolgreich abgeschlossen? → Bitte Nachweise beifügen: - Kopie Ihres Abschlusszeugnisses und Transcripts of Records	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Wenn nein, werden Sie Ihr Studium voraussichtlich bis zum Beginn des Masterstudiums erfolgreich abschließen? (Bis zum Beginn des Masterstudiums (1. Oktober) müssen alle Prüfungen des vorangegangenen Studiums erbracht worden sein.) → Bitte Nachweise beifügen: - vorläufige Leistungsübersicht über die bisher erbrachten Prüfungsleistungen und die von Ihrer Hochschule ermittelte Durchschnittsnote sowie den bereits erbrachten Umfang an ECTS-Punkten (Die Leistungsübersicht ist im Original oder in beglaubigter Kopie vorzulegen.) - Anmeldung zur Abschlussarbeit/Bachelorarbeit	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein

an welcher Hochschule?	
welcher Studiengang?	
welche Studienschwerpunkte?	
Art des Hochschulabschlusses (z.B. Bachelor, Staatsexamen, Diplom)	
Datum / voraussichtliches Datum	
Note	Endnote Vorläufig ermittelte Durchschnittsnote

Hinweis: Sofern Sie aufgrund einer ermittelten Durchschnittsnote zugelassen werden, müssen Sie das Zeugnis über den erfolgreichen Abschluss spätestens bis zum 31.12. in der Studienabteilung vorlegen. Ansonsten erlischt gem. § 4 Abs.4 der Zugangsatzung die Zulassung für den Studiengang.

D. Berufspraktische Erfahrung

Eine weitere Voraussetzung für den Zugang zum Masterstudiengang Geragogik ist

- eine qualifizierte berufspraktische Erfahrung von in der Regel mindestens einem Jahr im Bildungsbereich oder in der Seniorenarbeit.

eingereicht:

qualifizierte berufspraktische Erfahrung → Wenn ja, bitte entsprechende Nachweise in Kopie beifügen.	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
--	-----------------------------	-------------------------------

E. Unterschrift

Ich versichere,

- dass die in vorliegendem Antrag gemachten Angaben vollständig und richtig sind.
- dass der Prüfungsanspruch noch nicht durch das endgültige Nichtbestehen einer Modulprüfung oder der Masterprüfung im Masterstudiengang Geragogik oder einem fachverwandten Studiengang verloren wurde.

Ich nehme zur Kenntnis,

- dass Anträge, die nicht vollständig ausgefüllt sind und bei denen die notwendigen Nachweise nicht beigelegt sind, nicht bearbeitet werden bzw. zu einer Ablehnung führen können.
- dass ein Zulassungsbescheid, der auf falschen Angaben beruht, von der Pädagogischen Hochschule Karlsruhe zurückgenommen werden kann.
- dass die Zulassungs-, Ablehnungs- und Ausschlussbescheide ausschließlich elektronisch im E-Portal unserer Hochschule zum Download zur Verfügung gestellt werden.

Datum

Unterschrift des Bewerbers / der Bewerberin

Wichtige Hinweise:

Die Pädagogische Hochschule Karlsruhe arbeitet mit der „Elektronischen Studierendendate“.

Ihre Bewerbungsunterlagen gehen bei Eingang in das Eigentum der Hochschule über und werden nach Abschluss des Zulassungsverfahrens vernichtet.

Bitte reichen Sie keine Originalunterlagen ein!

Rechtsgrundlage für die Erhebung ist § 12 Abs. 1 Landeshochschulgesetz (LHG) in Verbindung mit der Verordnung des Wissenschaftsministeriums zur Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten für Verwaltungszwecke der Hochschulen (Hochschul-Datenschutzverordnung) in der jeweils gültigen Fassung.

Anlagen (bitte ankreuzen)

Bitte fügen Sie Ihrem Zulassungsantrag (Online-Antrag **und** Zusatz-Antrag) folgende Unterlagen bei:

- Zeugnis des ersten Hochschulabschlusses samt Transcript of Records in Kopie
- ggf. Nachweis über die ermittelte Durchschnittsnote **im Original oder in amtlich beglaubigter Kopie sowie** die Anmeldung zur Abschlussarbeit/Bachelorarbeit
- Zeugnis Schulabschluss (z.B. Abiturzeugnis) in Kopie (ist zwingend erforderlich für die Erfassung und Vervollständigung Ihrer Daten)
- ggf. Nachweis über ausreichende Deutschkenntnisse
- Nachweis über berufspraktische Erfahrung (z.B. Arbeitszeugnis, Bestätigung des Arbeitgebers)
- tabellarische Darstellung des Werdegangs (Lebenslauf)
- ggf. Immatrikulationsbescheinigung des laufenden Semesters
- Exmatrikulationsbescheinigungen früherer Studienzeiten, auf denen die Semesterzahlen vermerkt sind
- Sonstiges: _____

Bearbeitungsvermerke der Hochschule

I. Überprüfung der Vollständigkeit der Bewerbungsunterlagen anhand der Zugangsvoraussetzungen für

Name, Vorname des Bewerbers / der Bewerberin (*bitte eintragen*)

Nachweis liegt vor:	Nachforderung erhalten:
1) ausreichende Deutschkenntnisse <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
2) Zeugnis erster Hochschulabschluss (einschl. Transcript of Records) <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
3) ggf. Nachweis vorläufige Note und Anmeldung zur Abschlussarbeit/Bachelorarbeit <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
4) Zeugnis Schulabschluss <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
5) qualifizierte berufspraktische Erfahrung <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
6) Lebenslauf <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
7) Sonstiges _____ _____	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
_____ Datum, Unterschrift Studiengangkoordinator/in	_____ Datum, Unterschrift Studiengang- koordinator/in

II. Entscheidung des Zulassungsausschusses / Niederschrift

Die Bewertung aufgrund der Kriterien nach §§ 2 und 4 der Zugangssatzung wurde durchgeführt.
Die Zulassung wird für die Bewerberin/den Bewerber empfohlen: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Falls nein, Begründung: <input type="checkbox"/> Bewerbungsunterlagen nicht vollständig <input type="checkbox"/> kein zugangsberechtigter Studiengang <input type="checkbox"/> keine qualifizierte berufspraktische Erfahrung
_____ Datum, Unterschrift (Studiengangleitung)